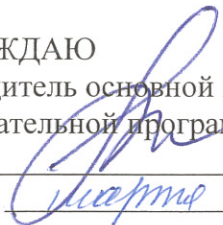


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра иностранного языка и страноведения

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

" 02 "  Лим Э.Х.
2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

Б1.О.22 УПРАВЛЕНИЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТОМ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

54.03.01 Дизайн

Профиль подготовки

Коммуникационный дизайн и интерактивные медиа

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск

2026 г.

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.22 Управление дизайн-проектом» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1015).

Программу составил(и):

Назарова Л.Х., к.э.н., доцент

кафедры иностранного языка и страноведения



Рабочая программа дисциплины «Б1.О.22 Управление дизайн-проектом» утверждена на заседании кафедры иностранного языка и страноведения.

Протокол № 5 от «05» июня 2026 г.

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент Корнеева И.В.



1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины заключается в подготовке специалистов, обладающих знаниями и компетенциями, необходимыми для эффективного управления проектами в области дизайна.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- Формирование понимания основных принципов и подходов к управлению дизайн-проектами, включая процессы инициации, планирования, исполнения, мониторинга и завершения проекта.
- Освоение методов и инструментов проектного менеджмента применительно к специфике дизайнерской деятельности.
- Развитие способности эффективно распределять ресурсы, управлять рисками и решать проблемы, возникающие в ходе реализации проектов.
- Обучение основам взаимодействия между участниками проектной команды и заказчика, формирование навыков ведения переговоров и коммуникаций.
- Подготовка к самостоятельному выполнению функций руководителя дизайн-проекта, включающих управление бюджетом, сроками, качеством работ и человеческими ресурсами.
- Закрепление практических навыков принятия решений в условиях неопределенности и ограниченных ресурсов.
- Овладение современными методами оценки эффективности дизайн-проектов и аналитическими техниками обработки результатов.
- Повышение профессиональной компетентности будущих дизайнеров посредством освоения современных технологий и стандартов качества.

По окончании курса студент должен:

Знать:

- основные понятия и термины управления дизайн-проектами (проект, стадия, задача, ресурс, срок, бюджет, риск, стейкхолдер и др.);
- жизненный цикл дизайн-проекта: этапы от инициации до закрытия;
- типовые роли в проектной команде и зоны ответственности (руководитель проекта, дизайнер, аналитик, клиент, подрядчики);
- нормативные и правовые аспекты, регулирующие дизайн-проектирование (авторские права, договоры, стандарты);
- виды рисков в дизайн-проектировании и способы их минимизации;
- особенности управления междисциплинарными командами и взаимодействия с заказчиками.

Уметь:

- формулировать цели и задачи дизайн-проекта на основе брифа и потребностей заказчика;
- разрабатывать план проекта: определять этапы, сроки, ресурсы, бюджет;
- распределять задачи между участниками команды с учётом компетенций и нагрузки;
- управлять изменениями в проекте (запросами на корректировку, дополнительными работами);
- выявлять и анализировать риски, предлагать меры по их снижению.

Владеть:

- навыками коммуникации с заказчиками и командой: ведение переговоров, согласование решений, разрешение конфликтов;
- инструментами проектного менеджмента;
- методами визуализации планов и отчётов (диаграммы, дашборды, презентации);
- техниками тайм-менеджмента и приоритизации задач в условиях многопроектной среды;
- навыками проведения проектных встреч (планирование, фасилитация, фиксация решений);

- приёмами мотивации команды и поддержания рабочей атмосферы;
- способами оценки результативности проекта по критериям: сроки, бюджет, качество, удовлетворённость заказчика;
- базовыми навыками финансового планирования дизайн-проекта (оценка затрат, калькуляция, контроль бюджета).

Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК - 10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. знать: • особенности маркетинговой деятельности как вида экономической деятельности, • сущность и задачи проведения маркетинговых исследований, влияние результатов исследований на стратегию и тактику маркетинга и деятельности организации в целом. УК-10.2. уметь: • применять инструменты маркетинга в экономической деятельности организации; • выявлять цели и задачи маркетинга в сфере дизайна; • анализировать рыночные риски, а также оценивать возможное влияние рисков на экономическую деятельность в сфере дизайна и задач, обеспечивающих ее достижение. УК-10.3. владеть: • навыками разработки стратегии и тактики маркетинговой деятельности в сфере дизайна; • способностью оценивать экономические последствия принимаемых решений в системе маркетингового управления; • основами экономических расчетов в сфере маркетинга в творческих видах деятельности.
ОПК -3	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические	ПК-3.1. Знать методы графического представления идей и визуализации пространственных объектов, их особенности и ограничения; принципы композиции, колористики, формообразования и стилистики в дизайне. ПК-3.2. Уметь выполнять поисковые эскизы разными изобразительными средствами и способами проектной графики. Создавать концепцию дизайн-проекта, основываясь на творческой интерпретации поставленной задачи. Выбирать

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	оптимальные способы воплощения идеи с учётом функциональности, удобства пользования и эстетической привлекательности изделия. ПК-3.3. Владеть навыком свободной работы с различными материалами и техническими приёмами эскизирования. Методиками сбора и систематизации исходных данных для последующего синтеза концептуальных решений. Технологией поэтапного проектирования дизайн-продукта с ориентацией на достижения максимального результата.
ОПК -5	Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ПК-5.1. Знать, как организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях презентаций. ПК-5.2. Уметь организовывать работу по созданию условий для успешного прохождения выставки, конкурса или фестиваля. ПК-5.3. Владеть навыками организации, проведения и участия в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.
ОПК -8	Способен ориентироваться в проблематике современной культурной политики Российской Федерации	ПК-8.1. Знать проблематику современной культурной политики Российской Федерации. ПК-8.2. Уметь ориентироваться в проблематике современной культурной политики Российской Федерации. ПК-8.3. Владеть навыками ориентации в проблематике современной культурной политики Российской Федерации.
ПК -2	Способен анализировать и определять требования к дизайн-проекту, производить поиск, сбор и анализ информации необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации с учетом пожелания заказчика и	ПК-2.1. Знает последовательность выполнения работ, методику поиска, сбора и анализа информации необходимой для разработки проектного задания на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ПК-2.2. Умеет планировать сроки выполнения работ, анализировать и определять требования к дизайн-

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	предпочтений целевой аудитории	проекту ПК-2.3. Владеет навыками логической последовательности организации выполнения всех этапов проектирования объектов графического дизайна от поиска идеи до ее реализации.

Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	46	46
Лекции (Лек)	14	14
Практические занятия (ПР)	28	28
Лабораторные работы (Лаб)	-	-
Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО)	4	4
Проведение текущих консультаций	2	2
Индивидуальная работа со студентами	2	2
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен, зачет с оценкой)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	26	26
В том числе		
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	4	4
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям	10	10
написание реферата	10	10
подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	2	2

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоемкость	108	108
Контактная работа:	54	54
Лекции (Лек)	16	16
Практические занятия (ПР)	32	32
Лабораторные работы (Лаб)	-	-
Контактная работа в период теоретического обучения (КонтТО)	5	5
Проведение текущих консультаций	3	3
Индивидуальная работа со студентами	2	2
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен, зачет с оценкой)	-	-
Самостоятельная работа (всего)	28	28
В том числе		

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	7 семестр	всего
внеаудиторная самостоятельная работа по подготовке к лекционным занятиям	4	4
внеаудиторная самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям	10	10
написание реферата	10	10
подготовка к промежуточной аттестации (зачет)	4	4

Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины/ темы	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		контактная					
		семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	
1	Тема 1. Введение в управление проектами.	6	4	10	-	10	дискуссия, реферативный обзор.
2	Тема 2. Проектная команда.	6	4	10	-	6	дискуссия, реферативный обзор.
3	Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта.	6	6	8	-	10	дискуссия, реферативный обзор.
4	Зачет	6					Вопросы для итогового контроля знаний.
4	Итого:	6	14	28		26	

Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины/ темы	Виды учебной работы (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		контактная					
		семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	
1	Тема 4 Управление рисками проекта.	7	6	10	-	10	дискуссия, реферативный обзор.
2	Тема 5 Анализ жизнеспособности бренда в проекте.	7	6	10	-	10	дискуссия, реферативный обзор.
3	Тема 6 Проектный анализ дизайн - проектов.	7	4	12	-	8	дискуссия, реферативный обзор.

4	Экзамен	7					Вопросы для итогового контроля знаний.
5	Итого:	7	16	32		28	

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в управление проектами.

Основные понятия: проект, программа и портфель проектов, цели, ключевые факторы успеха, участники и т.п. Проектный и процессный менеджмент в компании: основные отличия и взаимосвязи. Мировые и отечественные стандарты в области управления проектами, сертификация, проектный менеджмент. Структура проектного менеджмента. Жизненный цикл проекта: фазы и этапы. Стадии процесса управления проектом.

Функциональные области управления проектами. Основные типы организационных структур компании для управления проектами: функциональная, матричная, проектная, смешанная.

Тема 2. Проектная команда.

Формирование команды проекта: роли, компетенции, ответственность и полномочия. Матрица ответственности. Подбор и отбор участников: поиск, оценка, включение в команду. Групповая динамика. Формальное и неформальное лидерство. Повышение авторитета руководителя проекта.

Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта.

Обоснование проекта. Декомпозиция работ. Иерархическая структура работ (ИСР). Диаграмма Ганта. Управление сроками проекта (PERT). Планирование ресурсов.

Управление стоимостью проекта. График инвестиций. Финансовый план. План производства и оказания услуг. Оценка эффективности.

Тема 4. Управление рисками проекта.

Диаграмма Ишикавы и SWOT-анализ как инструменты идентификации рисков. Матрица рисков: качественный и количественный анализ рисков. Организация работ в проекте. Распределение работы в проекте. Постановка задач. Риски в проектах.

Классификация. Выявление. Качественная и количественная оценка рисков. Методики ранжирования. Формирование плана управления рисками. Практические инструменты. Планирование изменений: процедуры, необходимые документы.

Тема 5. Анализ жизнеспособности бренда в проекте.

Разработка бренда. Бренд-билдинг. Методологическая база создания бренда. Коммуникационная концепция бренда. Креативная концепция бренда. Вербальная концепция бренда. Концепция продвижения бренда. Методики оценки эффективности брендинга.

Тема 6. Проектный анализ дизайн - проектов.

Цели и предмет проектного анализа дизайн-проекта. Технический анализ дизайн-проекта. Коммерческий анализ дизайн-проекта. Институциональный анализ дизайн-проекта. Социальный анализ дизайн-проекта. Экологический анализ дизайн-проекта.

Финансовый анализ дизайн-проекта. Экономический анализ дизайн-проекта. Аудит проекта и оптимизация финансовых потоков.

Практическое занятие (в форме семинара) 1 (10 ч.) Тема «Введение в управление проектами».

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Проект, цели, ключевые факторы успеха, участники.
2. Проектный и процессный менеджмент в компании: отличия и взаимосвязи.
3. Применение управления проектами.
4. Структура проектного менеджмента.

5. Жизненный цикл проекта: фазы и этапы. Стадии процесса управления проектом. Функциональные области управления проектами.
6. Основные типы организационных структур компании для управления проектами.

Практическое занятие (в форме семинара) 2 (10 ч.) Тема «Проектная команда».

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Формирование команды проекта: роли, компетенции, ответственность и полномочия.
2. Матрица ответственности.
3. Подбор и отбор участников: поиск, оценка, включение в команду.
4. Групповая динамика. Формальное и неформальное лидерство.
5. Повышение авторитета руководителя проекта.

Практическое занятие (в форме семинара) 3 (8 ч.) Тема «Разработка бизнес-плана проекта».

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Обоснование проекта.
2. Декомпозиция работ.
3. Иерархическая структура работ (ИСР). Диаграмма Ганта.
4. Управление сроками проекта (PERT).
5. Планирование ресурсов.
6. Управление стоимостью проекта.
7. График инвестиций.
8. Финансовый план.
9. План производства и оказания услуг.
10. Оценка эффективности бизнес-проекта.

Практическое занятие (в форме семинара) 4 (10 ч.) Тема «Управление рисками проекта».

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Диаграмма Ишикавы и SWOT-анализ как инструменты идентификации рисков.
2. Матрица рисков: качественный и количественный анализ рисков.
3. Организация работ в проекте.
4. Распределение работы в проекте.
5. Постановка задач.
6. Риски в проектах. Классификация. Выявление.
7. Качественная и количественная оценка рисков. Методики ранжирования.
8. Формирование плана управления рисками. Практические инструменты.
9. Планирование изменений: процедуры, необходимые документы.

Практическое занятие (в форме семинара) 5 (10 ч.) Тема «Анализ жизнеспособности бренда в проекте».

Провести ситуационный анализ выбранного бренда по следующим критериям:

1. Разработка бренда.
2. Бренд-билдинг.
3. Методологическая база создания бренда.
4. Коммуникационная концепция бренда.
5. Креативная концепция бренда.
6. Вербальная концепция бренда.
7. Концепция продвижения бренда.
8. Методики оценки эффективности брендинга.

Практическое занятие (в форме семинара) 6 (12 ч.) Тема «Проектный анализ дизайн - проектов».

Провести ситуационный анализ выбранного дизайн-проекта по следующим критериям:

1. Предмет проектного анализа дизайн-проекта.
2. Анализа дизайн-проекта по различным критериям
3. Аудит проекта и оптимизация финансовых потоков.

4.5 Примерная тематика курсовых проектов (курсовых работ)

Курсовой проект (курсовая работа) отсутствует по учебному плану.

5 Темы дисциплины (модуля) для самостоятельного изучения

1. История возникновения и развития проектного менеджмента. Роль дизайн-менеджмента в современных компаниях.
2. Типология дизайн-проектов: продуктовый, интерьерный, бренд-дизайн, веб-дизайн и др.
3. Цели и задачи современного дизайн-проекта.
4. Структура проектной группы: роли и обязанности членов команды.
5. Планирование этапов и сроков выполнения проекта. Инструменты и технологии тайм-менеджмента в управлении проектом.
6. Управление бюджетами и ресурсами дизайн-проектов.
7. Методы креативного мышления и мозговых штурмов. Прототипирование и тестирование дизайн-решений.
8. Эргономическое проектирование и юзабилити-тестирование. Количественный и качественный анализ дизайн-решений.
9. Эффективные техники презентации дизайн-концепций клиенту. Документация и оформление проектной документации.
10. Работа с клиентами и заказчиками: ведение переговоров, согласование решений. Создание портфолио и продвижение собственного бренда дизайнера.
11. Устойчивый и экологичный дизайн: концепция устойчивого развития. Креативные индустрии и инновационные проекты.
12. Международные стандарты и сертификации в дизайн-менеджменте.
13. Социально-культурные факторы влияния на дизайн.

6 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств.

Темы рефератов.

1. Зарождение проектного подхода в искусстве и культуре.
2. Этапы становления проектного менеджмента в российском дизайне.
3. Тенденции и перспективы развития современной дизайн-индустрии.
4. Состав проектной команды и распределение ролей.
5. Оптимизация процессов и организация рабочего процесса.

6. Финансовое обеспечение дизайн-проектов и оценка затрат.
7. Графические и виртуальные прототипы в разработке дизайн-проектов.
8. Использование цифровых платформ и онлайн-сервисов для совместной работы над проектами.
9. Применение современных методик креативного мышления в создании дизайн-контента.
10. Психологические аспекты работы с клиентом: понимание ожиданий и предпочтений заказчика.
11. Презентация дизайн-проектов: формы и методы подачи материала.
12. Искусство продажи дизайн-идеи заказчику.
13. Правовая основа защиты авторских прав на дизайн.
14. Процедура согласования дизайн-проектов с контролирующими органами.
15. Советы по преодолению трудностей в процессе утверждения проекта.
16. Культурные различия и их влияние на дизайн-процессы.
17. Проблемы языкового барьера и межкультурной коммуникации.
18. Лучшие практики международного сотрудничества в дизайне.

Вопросы к промежуточной аттестации (зачет).

1. Что такое дизайн-проект и какие цели он преследует?
2. Какие существуют виды дизайн-проектов (продуктовый, интерьерный, графический)?
3. Перечислите основные стадии (этапы) жизненного цикла дизайн-проекта.
4. Какова роль дизайнера в команде и какие функциональные обязанности он выполняет?
5. Назовите основные принципы проектного менеджмента, применяемые в дизайне.
6. Охарактеризуйте понятие «проектный треугольник»: качество, стоимость, сроки.
7. Объясните значение понятия «управление рисками» в дизайн-проекте.
8. Опишите процесс постановки целей и задач дизайн-проекта.
9. Чем отличается классический дизайн-проект от инновационных (например, цифровое пространство)?
10. Почему важно учитывать мнение клиента на этапе разработки дизайн-проекта?
11. Как формируется команда для реализации дизайн-проекта?
12. Перечислите наиболее распространенные инструменты и системы управления проектами в дизайне.
13. Расскажите о процессах инициации и планирования дизайн-проекта.
14. Что включает этап контроля и мониторинга хода выполнения дизайн-проекта?
15. Какой порядок внесения изменений в утвержденный дизайн-проект?

Вопросы к промежуточной аттестации (экзамен).

1. Что такое дизайн-проект и какие цели он преследует?
2. Какие существуют виды дизайн-проектов (продуктовый, интерьерный, графический)?
3. Перечислите основные стадии (этапы) жизненного цикла дизайн-проекта.
4. Какова роль дизайнера в команде и какие функциональные обязанности он выполняет?
5. Назовите основные принципы проектного менеджмента, применяемые в дизайне.
6. Охарактеризуйте понятие «проектный треугольник»: качество, стоимость, сроки.
7. Объясните значение понятия «управление рисками» в дизайн-проекте.
8. Опишите процесс постановки целей и задач дизайн-проекта.
9. Чем отличается классический дизайн-проект от инновационных (например, цифровое пространство)?
10. Почему важно учитывать мнение клиента на этапе разработки дизайн-проекта?
11. Как формируется команда для реализации дизайн-проекта?
12. Перечислите наиболее распространенные инструменты и системы управления проектами в дизайне.

13. Расскажите о процессах инициации и планирования дизайн-проекта.
14. Что включает этап контроля и мониторинга хода выполнения дизайн-проекта?
15. Какой порядок внесения изменений в утвержденный дизайн-проект?
16. Какие бывают типы отчетов и документов, используемых в рамках дизайн-проекта?
17. Опишите преимущества и недостатки традиционного и гибкого подходов к управлению дизайн-проектом.
18. Как выбрать подходящую методологию управления дизайн-проектом?
19. Приведите примеры успешных примеров делегирования полномочий в команде дизайн-проекта.
20. Опишите процедуры приемки и сдачи готового дизайн-проекта заказчику.
21. Какие психологические барьеры могут возникать при взаимодействии с клиентом и как их преодолеть?
22. Назовите ключевые элементы финансового управления дизайн-проектом.
23. Раскройте содержание понятия «эталонный график» и его использование в дизайн-проекте.
24. Какие качественные показатели используются для оценки успешности дизайн-проекта?
25. Как осуществляется управление ресурсами (людскими, материальными, временными) в дизайн-проекте?
26. Как предотвратить возможные конфликты внутри проектной команды?
27. Приведите примеры удачных практик вовлечения конечного потребителя в разработку дизайн-проекта.
28. Какие меры принимаются для обеспечения качества выполняемых работ в дизайн-проекте?
29. Как оценивается эффективность деятельности проектной команды?
30. Какие шаги необходимы для закрытия дизайн-проекта и передачи продукта конечному потребителю?

7. Система оценивания планируемых результатов обучения

Форма контроля	За одну работу		Всего
	Миним. баллов	Макс. баллов	
Текущий контроль:			
Активная работа на лекциях	0	3	18
Выполнение практических заданий		10	60
Итоговая аттестация <i>зачет/экзамен (итоговая работа)</i>	10	22	22
Итого за семестр			100

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Беликова И. П. Управление проектами: краткий курс лекций. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2023 – 288 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277473
2. Вылегжанина А. О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2022 – 340 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275276

3. Вылегжанина А. О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2023 Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=362892
4. Гущин А. Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2023 – 198 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=73805.

8.2 Дополнительная литература

1. Бучаев Г. А. Управление проектами: курс лекций: учебное пособие - Махачкала: ДГУНХ, 2017 Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=473822
2. Горбовцов Г. Я. Системы управления проектом: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2011 Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93147

8.3 Программное обеспечение

Операционные системы

- *Альт Линукс*: российская операционная система, обеспечивающая высокий уровень безопасности и соответствие национальным стандартам.
- *РЕД ОС*: отечественная разработка, ориентированная на использование в государственных учреждениях и образовательных организациях.
- *Астра Линукс*: система с повышенными требованиями к безопасности, активно применяемая в различных секторах, включая образование.
- *ОС РОСА ХРОМ*: операционная система предназначена для оснащения рабочих мест пользователей без специальных требований по информационной безопасности.

Офисные пакеты

- *МойОфис*: российский офисный пакет, включающий текстовый редактор, табличный процессор и другие инструменты для работы с документами.
- *Р7-Офис*: еще одно отечественное решение, поддерживающее работу с текстами, таблицами и презентациями, полностью совместимое с форматами Microsoft Office.

Антивирусное ПО

- *Kaspersky Lab*: один из ведущих мировых производителей антивирусного ПО, широко используемый в образовательных учреждениях России.
- *Dr.Web*: надежное антивирусное решение с многолетней историей использования в учебных заведениях.

Видеоконференции и коллаборация

- *Сферум*: отечественная платформа для видеоконференций и совместной работы, созданная специально для образовательных нужд.
- *Яндекс.Телемост*: сервис от Яндекса, обеспечивающий надежную видеосвязь и удобные инструменты для онлайн-обучения.
- *TrueConf*: российское решение для видеоконференций, поддерживающее высокое качество связи и широкие функциональные возможности.
- *МТС Линк*: делает коммуникацию со студентами и сотрудниками быстрее, результативнее и выгоднее; позволяет эффективно решить все задачи вуза по онлайн-коммуникациям.

СУБД (Системы управления базами данных)

- *Postgres Pro*: отечественная версия PostgreSQL, адаптированная для использования в России и активно применяемая в образовательных учреждениях.
- *Ред База Данных*: российская система управления базами данных, основанная на Firebird и обеспечивающая высокую надежность и производительность.
- *YDB (ранее Yandex Database)*: масштабируемая база данных от Яндекса, подходящая для различных задач, включая образовательные.

Облачное хранилище

- *Яндекс.Диск*: отечественное облачное хранилище, предлагающее удобный доступ к файлам и интеграцию с другими сервисами Яндекса.
- *Облако Mail.ru*: еще одно популярное российское решение для хранения и обмена файлами, активно используемое в образовании.
- *МойОфис Хранилище*: часть офисного пакета МойОфис, обеспечивающая безопасное хранение и совместную работу с документами.

Система управления обучением

- *Платформа Teachbase*: система дистанционного обучения, которая предназначена для автоматизации процессов обучения за счет своевременного обучения её пользователей и возможности оперативного контроля за подготовкой и переподготовкой пользователей.
- *iSpring Learn*: LMS с полным циклом обучения.
- *GetCourse*: платформа для онлайн-школы, дает возможность создавать тренинги, вести базу.
- *Stepik*: российская образовательная платформа и конструктор бесплатных и платных открытых онлайн-курсов и уроков.

Системы управления проектами и совместной работы

- *Яндекс.Трекер*: российская система для управления задачами и проектами, интегрированная с другими сервисами Яндекса.
- *Сфера*: платформа для управления проектами и задачами, широко используемая в российских компаниях и образовательных учреждениях.
- *Трекер Р7-Офис*: часть офисного пакета Р7-Офис, предлагающая инструменты для совместной работы и управления проектами.
- *TeamStorm*: платформа для управления командами и процессами разработки.

Формы и опросы

- *Яндекс.Формы*: российский сервис для создания опросов и анкет, предлагающий удобные инструменты для сбора и анализа данных.
- *Сервисы от 1С: Управление*: специализированные решения для создания и анализа опросов и анкет, используемые в российских организациях.
- *Testograf*: сервис для создания опросов, анкет и тестов для клиентов и сотрудников. Он предоставляет набор инструментов для создания и анализа опросов, а также для управления результатами и отчётами.
- *Univer Online. Анкетирование*: предназначен для сбора и предоставления руководству вуза актуальной информации о качестве образовательного процесса

Программы для работы с PDF-документами

- *PDF Commander*: российское решение для работы с PDF-файлами, предлагающее широкий функционал для создания, редактирования и просмотра документов.
- *МойОфис Стандартный. Документы*: часть офисного пакета МойОфис, включающая инструменты для работы с PDF-документами.
- *Master PDF*: многофункциональный и простой в использовании редактор файлов в формате PDF.
- *Content AI (ABBY)*: многофункциональный редактор для решения любых задач с PDF и бумажными документами.

Почтовые клиенты

- *КриптоАРМ ГОСТ 3*: универсальное приложение для работы с электронными документами со встроенным почтовым клиентом, позволяющим безопасно обмениваться файлами.
- *Р7-Офис. Органайзер*: предназначен для управления почтой, деловым расписанием, работы с контактами и планирования задач.
- *RuPost Desktop*: предоставляет полный набор инструментов для организации вашей рабочей жизни. Это включает в себя управление почтой, календарями, контактами, задачами и даже панель быстрых кнопок для удобства.

9 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

10 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Аудиторные занятия и СРС по дисциплине «Управление дизайн-проектом» проходят в аудиториях, в том числе, оборудованных мультимедийными средствами обучения, в компьютерных классах, обеспечивающих доступ к сетям типа Интернет.

К рабочей программе прилагаются:

Приложение 1 - Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю) *(разрабатывается в виде отдельного документа);*

Приложение 2 - Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

(Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) могут быть представлены в виде изданных печатным и (или) электронным способом методических разработок со ссылкой на адрес электронного ресурса в виде рекомендаций обучающимся по изучению разделов и тем дисциплины (модуля) указанием глав, разделов, параграфов, задач, заданий, тестов и т.п. из рекомендованного списка литературы.)

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры

наименование

№ _____ от «____» _____ 20____ г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

(Изменения и дополнения в РПД вносятся ежегодно и оформляются в данной форме. Изменения вносятся заменой отдельных листов (старый лист при этом цветным маркером перечеркивается, а новый лист с изменением степлером прикалывается к рабочей программе (хранится на кафедре), в электронной форме РПД должна быть актуализированной всегда, т.е. с внесенными изменениями.

При наличии большого количества изменений и поправок, затрудняющих понимание, возникших в связи с изменением нормативной базы ВО и другим причинам, проводится полный пересмотр РПД (т.е. выпускается новая РПД), которая проходит все стадии проверки и утверждения).

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____ шифр «Название дисциплины»

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20____/20____ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель _____ Фамилия И.О.
(подпись, расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____ Фамилия И.О.
(подпись, расшифровка подписи)